



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΕΛΕΓΧΟΥ Π.Ε. ΛΕΣΒΟΥ - ΛΗΜΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Π.Ε. ΛΗΜΝΟΥ**

Δ/νση: Λ. Δημοκρατίας 34, Μύρινα  
Πληροφορίες: Μ. Μαυράκη  
Τηλέφωνο: 2254351225  
Email: mmavraki@lemnos.gr

**Μύρινα Λήμνου  
Αριθ. Πρωτ.: 19955  
Ημ/νια: 08/02/2024**

**Προς κάθε ενδιαφερόμενο που δραστηριοποιείται  
στο συγκεκριμένο αντικείμενο**

**Θέμα: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για διακίνηση επείγουσας αλληλογραφίας των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου για το έτος 2024.**

Η Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου έχοντας υπόψη το με αριθ. πρωτ. 7733/17-01-2024 έγγραφο της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικού Π.Ε. Λέσβου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για ανάθεση υπηρεσιών διακίνησης επείγουσας αλληλογραφίας για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου για το έτος 2024 και την με αριθ. πρωτ. 17742/05-02-2024 βεβαίωση εγγεγραμμένης πίστωσης της Προϊσταμένης Οικονομικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για τη διάθεση πίστωσης ποσού 3.000,00 € για το οικονομικό έτος 2024, προτίθεται να προβεί στην **ανάθεση υπηρεσιών ταχυμεταφορών**, προς εξυπηρέτηση των αναγκών διακίνησης της επείγουσας αλληλογραφίας όλων των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου για το έτος 2024, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Για τον λόγο αυτό καλεί τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στο συγκεκριμένο αντικείμενο να υποβάλλουν εγγράφως μέχρι την **Τετάρτη 14 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 11:00 π.μ.** στο Τμήμα Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου (Λεωφόρος Δημοκρατίας 34, Μύρινα, Τ.Κ. 81400, Κεντρικό κτήριο, 1<sup>ος</sup> Όροφος), σφραγισμένο φάκελο οικονομικής προσφοράς, για υπηρεσίες διακίνησης επείγουσας αλληλογραφίας (ταχυμεταφορές) με τις ενδείξεις:

- **προσφορά για την παροχή υπηρεσιών διακίνησης επείγουσας αλληλογραφίας των Υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου για το έτος 2024**
- **Αριθμός Πρόσκλησης: 19955/08-02-2024**
- **Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: 14-02-2024 και ώρα 11:00 π.μ.**
- **Τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντος**
- **Τον αποδέκτη: Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου/Τμήμα Οικονομικού**

Η υποβολή της προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή αποστέλλοντας ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην ανωτέρω διεύθυνση. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, χρόνος κατάθεσης της προσφοράς ορίζεται η ημερομηνία παραλαβής του φακέλου που θα αναγράφεται ευκρινώς στον φάκελο και η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα παραλάβει. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Στη διαδικασία μπορούν να συμμετέχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά και Συνεταιρισμοί, που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης.

**Οι κατατεθείσες προσφορές θα αποσφραγιστούν** από μόνιμους υπαλλήλους της Π.Ε. Λήμνου στο γραφείο του Τμήματος Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, την ίδια εργάσιμη ημέρα, ήτοι **14 Φεβρουαρίου 2024 και ώρα 11:30 π.μ.**

**Ο φάκελος προσφοράς θα πρέπει να περιέχει:**

**1. Έντυπο οικονομικής προσφοράς,** συμπληρώνοντας αποκλειστικά και μόνο το επισυναπτόμενο έντυπο οικονομικής προσφοράς, το οποίο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Πρόσκλησης (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**). Η οικονομική προσφορά θα περιέχει προσφερόμενες τιμές συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα πρέπει να φέρει την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης και σφραγίδα. Στις αναγραφόμενες τιμές του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.

**2. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ** για «*κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακίνητου*».

**3. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ** για «*συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.*».

Το ποσό της προϋπολογισθείσας δαπάνης για το έτος 2024 ανέρχεται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Π.Ε. Λήμνου έτους 2024, Φορέας 1072 ΚΑΕ 0829.0001, «Λοιπές Μεταφορές» σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 17742/05-02-2024 Βεβαίωση εγγεγραμμένης πίστωσης της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου Π.Ε. Λέσβου-Λήμνου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.

Η προσφορά είναι δεσμευτική και θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια του έτους 2024 ή έως την εξάντληση του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μειοδότης θα αναδειχθεί ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά στο σύνολο της προσφοράς σύμφωνα με το Παράρτημα Β΄.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα Α΄, Β΄, Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα Πρόσκληση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω διευκρίνιση ή πληροφορία χρειαστείτε, παρακαλούμε όπως επικοινωνήσετε με το Τμήμα Οικονομικού της Π.Ε. Λήμνου, όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο εξής τηλέφωνο 2254351225.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Αναθέτουσας Αρχής, θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Λέσβου - Παράρτημα Λήμνου προς ανάρτηση και ενημέρωση των μελών του και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου [www.limnos.gr](http://www.limnos.gr) (στη θέση «Προμήθειες – Διαγωνισμοί»).

**Η Προϊσταμένη**  
**της Δ/σης Οικονομικού – Δημοσιονομικού Ελέγχου**  
**Π.Ε. Λέσβου - Λήμνου**

**Κοσμία Μωραΐτου**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

### **Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

#### **Αντικείμενο της Πρόσκλησης**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών ταχείας παραλαβής, διακίνησης, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και μικροδεμάτων από τα σημεία παραλαβής μέχρι τα σημεία παράδοσης στο εσωτερικό καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας αρχής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου για το έτος 2024. Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες ανάλογα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας αρχής.

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί τεκμήριο ότι ο προσφέρων έχει λάβει πλήρη γνώση και αποδέχεται τους γενικούς και ειδικούς όρους της παρούσας πρόσκλησης.

#### **1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται στην Ελληνική γλώσσα και τοποθετείται υποχρεωτικά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.

#### **Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς:**

1. Συμπληρωμένο **έντυπο οικονομικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄)** υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο της συμμετέχουσας επιχείρησης με σφραγίδα της επιχείρησης.
2. **Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ** για «*κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης και εκτός μεταβίβασης ακίνητου*».
3. **Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ** για «*συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.*».

- **Όλοι οι όροι της παρούσας πρόσκλησης είναι υποχρεωτικοί και η μη πλήρωσή τους συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.**
- Όλα τα ποσά που θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά θα αναφέρονται σε Ευρώ αριθμητικώς, με δύο δεκαδικά ψηφία.
- **Απαγορεύεται η κατάθεση εναλλακτικών προσφορών.**
- Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- **Το ποσοστό Φ.Π.Α. των εν λόγω υπηρεσιών είναι 24%.**
- Στην οικονομική προσφορά συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις.
- Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, επιχειρήσεις ημεδαπής ή αλλοδαπής, όμιλοι, συνεταιρισμοί, ενώσεις νομικών ή φυσικών προσώπων, κοινοπραξίες των ανωτέρω με οποιοδήποτε συνδυασμό που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- **Η υποβαλλόμενη προσφορά, ισχύει και δεσμεύει την συμμετέχουσα επιχείρηση για όλο το έτος 2024 ή έως την εξάντληση του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης, από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς.**
- Περίπτωση προσφοράς που παρουσιάζει επιφύλαξη ή τροποποίηση σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας απορρίπτεται. Ειδικά ορίζεται ότι προσφορά που δεν καλύπτει τις υποχρεωτικές απαιτήσεις, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η προσφορά δεν πρέπει να έχει ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει

στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του.

- Η συμμετέχουσα επιχείρηση δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά της ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της.
- Η τιμή της προσφοράς, θα εκφράζεται σε (€). Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.
- Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.
- Η παροχή υπηρεσιών διακίνησης επείγουσας αλληλογραφίας και μικροδεμάτων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου, θα ισχύει για όλο το έτος 2024 ή έως την εξάντληση του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης.
- **Η μη συμμόρφωση με όλες τις παραπάνω οδηγίες οδηγεί αυτοδίκαια στον αποκλεισμό του υποψηφίου αναδόχου.**

## **2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από τρεις μόνιμους υπαλλήλους της Π.Ε. Λήμνου και η διαδικασία θα ξεκινήσει την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την παρούσα Πρόσκληση.
- Οι προσφέροντες έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνοντας γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 1 του π.δ. 28/2015, τηρουμένων των διατάξεων του άρθρου 21 του ν. 4412/2016 περί εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας.
- Αν για οποιονδήποτε λόγο, δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των φακέλων κατά την ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στην παρούσα Πρόσκληση, οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν για να παραστούν, εφόσον το επιθυμούν, σε διαφορετική ημερομηνία και ώρα κατά την οποία θα λάβει χώρα η αποσφράγιση.

## **3. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία**

- Οι υπάλληλοι που θα προχωρήσουν στο άνοιγμα και την αξιολόγηση των προσφορών, θα παραλάβουν τους εμπρόθεσμα κατατεθειμένους φακέλους προσφοράς από τους υπαλλήλους του Τμήματος Οικονομικού Π.Ε. Λήμνου, θα τους μονογράψουν και θα τους αποσφραγίσουν κατά σειρά κατάθεσης όπως προκύπτει από τον αριθμό πρωτοκόλλου του κάθε φακέλου.
- Το περιεχόμενο των κατατεθειμένων φακέλων προσφορών εξετάζεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- Μειοδότης θα αναδειχθεί ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά στο σύνολο της προσφοράς σύμφωνα με το Παράρτημα Β'.
- Σε περίπτωση ισότιμης προσφοράς των διαγωνιζομένων, για την τελική επιλογή διενεργείται κλήρωση μεταξύ αυτών.
- Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία ανοίγματος και αξιολόγησης των προσφορών και η ανάδειξη του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου της εν λόγω υπηρεσίας που κατέθεσε την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

#### **4. Κρατήσεις – Πληρωμή**

- Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του μέχρι την κάλυψη του ποσού του 3.000,00 € σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 17742/05-02-2024 βεβαίωση εγγεγραμμένης πίστωσης της Προϊσταμένης Οικονομικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται μηνιαία, με την έκδοση τιμολογίου, στο οποίο **θα αναφέρονται απαραίτητως οι αριθμοί των voucher αποστολών και θα συνοδεύονται και με τα αντίστοιχα voucher.**
- Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται σε Ευρώ, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
- Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις καθώς και την προβλεπόμενη, σύμφωνα με τις διατάξεις όπως ισχύει παρακράτηση, φόρου εισοδήματος.
- Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι πάσης φύσεως νόμιμες αμοιβές και ασφαλιστικές εισφορές για την εργασία του προσωπικού του και των συνεργατών του.
- Οι προσφερόμενες τιμές του Αναδόχου θα παραμείνουν σταθερές και δεν θα υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή μεταβολή για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.

#### **B: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Η ανάδοχος επιχείρηση, υποχρεωτικά πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση υπηρεσιών για την ταχυμεταφορά εγγράφων και μικροδεμάτων.
2. Η ανάδοχος επιχείρηση υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών.
3. **Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει τις αποστολές κατόπιν ειδοποίησης από τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου, και να τις επιδίδει στους παραλήπτες.**
4. Η παραλαβή των φακέλων και δεμάτων γίνεται καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή και κατά τις ώρες 8:00 έως 15:00 από το χώρο των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου που εδρεύουν στη Μύρινα Λήμνου, Λ. Δημοκρατίας 34, Κεντρικό κτήριο, 1<sup>ος</sup> όροφος.
5. Ο ανάδοχος οφείλει να παραλαμβάνει το αντικείμενο αποστολής από την υπηρεσία αυθημερόν με την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί για την αποστολή τηλεφωνικά πριν τη λήξη του ωραρίου της υπηρεσίας.
6. Κατά την παραλαβή κάθε αποστολής ο αντιπρόσωπος του αναδόχου θα υπογράφει και θα παραδίδει στην υπηρεσία σχετικό παραστατικό παραλαβής όπου θα αναγράφονται:
  - τα πλήρη στοιχεία του παραλήπτη
  - η υπηρεσία και το ονοματεπώνυμο του αποστέλλοντος υπαλλήλου
  - η ημερομηνία και ώρα παραλαβής
  - η ένδειξη για το χρόνο παράδοσης
  - το βάρος του φακέλου ή του δέματος αν είναι μέχρι δύο (2) κιλά ή πέραν των δύο κιλών.
7. Ο αντιπρόσωπος του αναδόχου, κατά την παραλαβή της αποστολής, ελέγχει και αποδέχεται ότι στο προς αποστολή είδος που περιλαμβάνει από τις υπηρεσίες της Π.Ε Λήμνου:
  - έχουν σημειωθεί σωστά τα στοιχεία και η διεύθυνση του παραλήπτη.

- έχει συσκευαστεί έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής διεκπεραίωσή του.
- 8.** Καθ' όλη τη διάρκεια της παροχής υπηρεσιών διακίνησης επείγουσας αλληλογραφίας των υπηρεσιών της Π.Ε. Λήμνου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αναθέτουσα αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.
  - 9.** Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών.
  - 10.** Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
  - 11.** Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην Υπηρεσία, τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
  - 12.** Για κάθε αποστολή εγγράφων και δεμάτων που μεταφέρεται εντός Ελλάδος, θα παρέχεται αυτόματη ασφαλιστική κάλυψη για απώλεια ή καταστροφή.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

Προς: Περιφερειακή Ενότητα Λήμνου-Τμήμα Οικονομικού

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ  
ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ  
ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΛΗΜΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2024**

	<b>ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ</b>	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ/ΔΕΜΑ ΒΑΡΟΥΣ ΕΩΣ 2 ΚΙΛΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ/ΔΕΜΑ ΒΑΡΟΥΣ ΕΩΣ 3 ΚΙΛΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ/ΔΕΜΑ ΒΑΡΟΥΣ ΕΩΣ 4 ΚΙΛΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ/ΔΕΜΑ ΒΑΡΟΥΣ ΕΩΣ 5 ΚΙΛΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%</b>	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ/ΔΕΜΑ ΒΑΡΟΥΣ ΕΩΣ 6 ΚΙΛΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α. 24%</b>
<b>ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΕ 1-2 ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ</b>	ΕΝΤΟΣ ΛΗΜΝΟΥ					
	ΕΚΤΟΣ ΛΗΜΝΟΥ (ΠΡΟΣ ΟΛΗ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Β.Α. ΣΤΟ ΝΟΜΟ ΛΕΣΒΟΥ)					
	ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Π.Β.Α. ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΜΟ ΛΕΣΒΟΥ (ΛΕΣΒΟΣ, ΑΓΙΟΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ)					
	ΠΡΟΣ ΔΥΣΠΡΟΣΙΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ (ΠΑΡΑΔΟΣΗ 1-3 ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ)					
<b>ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΧΡΗΣΟΥΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΣΕ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ (ΨΥΓΕΙΑ- ΚΑΤΑΨΥΚΤΕΣ) ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ Π.Ε.ΛΗΜΝΟΥ</b>	ΕΚΤΟΣ ΛΗΜΝΟΥ (ΠΡΟΣ ΟΛΗ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΕΚΤΟΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Β.Α. ΣΤΟ ΝΟΜΟ ΛΕΣΒΟΥ) ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΕ 1-2 ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ					
	ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Π.Β.Α. ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΜΟ ΛΕΣΒΟΥ (ΛΕΣΒΟΣ, ΑΓΙΟΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ) ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΕ 1-2 ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ					
	ΠΡΟΣ ΔΥΣΠΡΟΣΙΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗ 1-3 ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ					
	ΠΡΩΙΝΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ (ΕΩΣ ΤΙΣ 10:00 π.μ. )ΕΚΤΟΣ ΛΗΜΝΟΥ (ΠΡΟΣ ΟΛΗ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Β.Α. ΣΤΟ ΝΟΜΟ ΛΕΣΒΟΥ)					
	ΠΡΩΙΝΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ (ΕΩΣ ΤΙΣ 10:00 π.μ.) ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Π.Β.Α. ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΜΟ ΛΕΣΒΟΥ (ΛΕΣΒΟΣ, ΑΓΙΟΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ)					
	ΠΡΩΙΝΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ (ΕΩΣ ΤΙΣ 10:00 π.μ.) ΠΡΟΣ ΔΥΣΠΡΟΣΙΤΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ					

Ο (υποψήφιος Ανάδοχος) ..... με έδρα ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. .... τηλ. .... Email....., αφού έλαβα γνώση της αρ. πρωτ. 19955/08-02-2024 πρόσκληση για την «παροχή υπηρεσιών της διακίνησης **επείγουσας αλληλογραφίας (ταχυμεταφορές)** και μικροδεμάτων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Λήμνου για το έτος 2024 υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους του Παραρτήματος Α΄ της πρόσκλησης και αναλαμβάνω την εκτέλεση της στις ανωτέρω τιμές.

Ημερομηνία, ...../...../2024

Υπογραφή και Σφραγίδα Επιχείρησης